

Al Comune di Montecorvino Rovella (SA)

OGGETTO: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CHE INTENDONO REALIZZARE ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE – CENTRI ESTIVI SUL TERRITORIO DI MONTECORVINO ROVELLA PER BAMBINI E/O RAGAZZI DAI 3 AI 14 ANNI IN FASE 2 DI EMERGENZA COVID-19. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

Il sottoscritto _____, nato/a a _____ il _____
e residente a _____ CAP _____ Via
_____ n. _____, in qualità di (presidente, rappresentante legale...) dell'ente
gestore: _____ C.F. _____,
P-Iva _____ telefono _____ posta elettronica _____
posta certificata _____,

presa visione dell'avviso pubblico, delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19" e dell'Ordinanza della Regione Campania n. 55 del 5/6/2020 "Allegato B – Aree giochi per bambini – Ludoteche" e "Allegato C – Servizi per l'Infanzia e l'adolescenza";

consapevole che la manifestazione di interesse non è vincolate né per il sottoscritto né per il Comune di Montecorvino Rovella,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a sottoporre all'attenzione del Comune in indirizzo una proposta progettuale per lo svolgimento dei centri estivi ed attività socio-educative, ai sensi delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" emanate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia ed all'Ordinanza della Regione Campania n. 55 del 5/6/2020, destinata a bambini e/o ragazzi delle seguenti fasce d'età:

- SCUOLA DELL'INFANZIA (3-5 anni);**
- SCUOLA PRIMARIA (6-11 anni);**
- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (12-14 anni);**

pertanto, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

1. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;
2. di avere una delle seguenti forme giuridiche: (*barrare la casella interessata e completare*):
 - organizzazioni del Terzo Settore, iscritta al registro regionale o nazionale o ad analoghi elenchi regionali/nazionali come segue (ad es. nr. iscrizione, data, sezione): _____
_____;
 - enti riconosciuti delle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese (ad es. N. iscrizione, data, sezione): _____;
 - associazioni o società sportiva dilettantistiche affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal Coni o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuta come segue (ad es. N. iscrizione, data, sezione): _____;
 - Enti, Agenzie e Associazioni che svolgono attività educativa riconosciuta come segue (ad es. N. iscrizione, data, sezione): _____; O imprese/società iscritta all'apposito registro come segue (ad es. N. iscrizione, data, sezione): _____;
3. di rispettare tutte le indicazioni e prescrizioni previste dall'Avviso pubblico, dalle “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19” emanate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia e dall'Ordinanza della Regione Campania n. 55 del 5/6/2020, con relativi protocolli allegati;
4. che l'attività di centro estivo si svolgerà presso la struttura denominata: _____

Via/piazza _____ n. _____

Cap _____ città _____

di proprietà di: _____,

funzionante con la seguente destinazione:

- scolastica e di servizi educativi di cui al D lgs. 65/2017;
 - struttura extra scolastica già soggetta a particolari normative per la propria destinazione d'uso che la rendono idonea ad ospitare collettività di minori;
 - altra struttura specificare: _____
_____;
5. che l'attività avrà la durata di n. _____ settimane, dal _____ al _____, con orario di apertura dalle _____ alle _____ dei giorni settimanali da _____ a _____ con la seguente capienza numerica massima di accoglienza:

Numero massimo posti disponibile fascia 3-5 anni

Numero massimo posti disponibile fascia 6-11 anni

Numero massimo posti disponibile fascia 12-14 anni

Numero totale posti disponibili

6. che la struttura utilizzata è conforme alle vigenti normative in materia igienico-sanitaria e di sicurezza e che saranno osservate le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalle Linee guida nazionali e dall'Ordinanza della Regione Campania n. 55 del 5/6/2020 (*allegare planimetria dei locali*);
7. che il responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali è:

Cognome: _____ Nome: _____
 (meglio generalizzato nel progetto)

8. che si trova in possesso di tutti gli ulteriori requisiti previsti dall'Avviso pubblico;
9. che il personale impiegato in qualità di operatore per il centro estivo è maggiorenne, ed è in possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, e nello specifico:

Nome, Cognome, data nascita, titoli di studio

- a. _____
 b. _____
 c. _____
 d. _____

10. che vengono applicati i seguenti rapporti tra operatori e iscritti:
- per i bambini in età di scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), un rapporto di almeno un adulto ogni 5 bambini;
 - per i bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni), un rapporto di almeno un adulto ogni 7 bambini;
 - per gli adolescenti in età di scuola secondaria (dai 12 ai 14 anni), un rapporto di almeno un adulto ogni 10 adolescenti;
11. di essere consapevole che il rapporto numerico previsto, nel caso di bambini e ragazzi con disabilità, dovrebbe essere di un educatore a bambino/ragazzo, salvo casi specifici previa attenta valutazione.
12. che è impiegato il personale ausiliario nel numero di: _____;
13. che è impiegato personale volontario nel numero di: _____;
14. che il personale impiegato, sia educativo che ausiliario, non si trova nella situazione indicata agli articoli 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet";
15. che relativamente alle presenze verrà istituito apposito registro per annotare giornalmente le presenze dei minori e degli adulti;
16. che nella struttura adibita a centro estivo:

- non sono consumati pasti
- sono consumati pasti forniti dall'esterno nel rispetto della vigente normativa in materia e del protocollo Regionale così come richiamato nell'Ordinanza 55 del 05/06/2020 (indicare fornitore) _____;
- sono preparati e consumati pasti nel rispetto della vigente normativa in materia e del protocollo Regionale così come richiamato nell'Ordinanza 55 del 05/06/2020;

17. che il costo settimanale presunto a persona è:

	Fascia 3-5 anni	Fascia 6-11 anni	Fascia 12-14 anni
Costo settimanale presunto per orario full time senza pasto			

Costo settimanale presunto per orario part time senza pasto			
Costo pasto			
Altri costi (specificare) _____ _____ _____			

18. che per le attività verranno utilizzati spazi interni ed esterni e che la struttura è dotata di una piantina, dove gli ambienti, gli spazi e la loro organizzazione funzionale (es: accessi, aree gioco, aree servizio ecc.) siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire una base di riferimento per gli spostamenti;
19. che è essere consapevole che la documentazione trasmessa sarà inviata alla competente A.S.L. per le valutazioni di propria competenza;
20. che è a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare eventuali collaborazioni e pagamenti all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
21. che non sussistono le cause ostative di cui alla Legge 55/90;
22. che è a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;

SI IMPEGNA A

- rispettare la normativa vigente, in particolare quella relativa alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, alla igiene e sicurezza degli alimenti;
- provvedere alla copertura assicurativa dell'attività tramite stipula di adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi;
- garantire che le strutture ospitanti attività estive sono conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità, documentato nei provvedimenti di SCIA ed autorizzazione;
- garantire l'osservanza delle vigenti leggi ed ogni altra normativa in materia di lavoro, previdenza, assistenza, assicurazioni sociali e prevenzione degli infortuni;
- garantire che la proposta progettuale sia completa e conforme in ogni sua parte, allegati compresi, a quanto previsto dalle Linee Guida alla voce "Progetto organizzativo del servizio offerto" della tipologia di attività indicata nella presente richiesta di adesione, prevedendo nel testo:
 - 1) la formulazione schematica dei dodici punti elencati nelle Linee Guida (anche di seguito riportati);
 - 2) una descrizione sintetica degli aspetti di contenuto della proposta progettuale, in particolare riferita agli obiettivi specifici della medesima in rapporto al target dei destinatari del servizio (ad es. conciliativi, educativi, ricreativi, acquisizione di competenze sportive...) e la valorizzazione di specifici interventi previsti con finalità educative a supporto di bambini/ragazzi e delle loro famiglie;

Allega alla presente:

a. Progetto organizzativo del servizio offerto contenente, come previsto dalle Linee Guida, le seguenti informazioni:

- 1) il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;

- 2) il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- 3) gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;
- 4) i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e materiali;
- 5) l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
- 6) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- 7) le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;
- 8) le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- 10) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio
- 11) le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine
- 12) quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.

b. Planimetria quotata dei locali (con l'indicazione dell'altezza degli stessi e degli eventuali spazi verdi annessi)

Luogo e data, _____

Firma _____