



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

Provincia di Salerno
Città dell'Astronomia e della Musica

AREA AMMINISTRATIVA

Determina n. 175 del 16/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI NR. 1 RISORSA UMANA, CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA 1, RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE EX L. 68/1999, ART. 1, PERSONE DIVERSAMENTE ABILI A COPERTURA DELLA QUOTA D'OBBLIGO.

IL CAPO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

- con decreto sindacale prot. n. 13765 del 19/9/2019 il sottoscritto, con decorrenza 19/9/2019, è stato nominato Segretario del Comune di Montecorvino Rovella;
- con decreto sindacale prot. n ° 13957 del 20/9/2019, al sottoscritto è stata attribuita la responsabilità, ad interim, della P.O. dell'area amministrativa;
- con atto datoriale n. 1/2021 prot. 690 del 15/1/2021 sono stati individuati i responsabili dei procedimenti per i servizi assegnati all'Area Amministrativa;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni, tutte esecutive a norma di legge:

- n° 59 del 31/7/2018, con la quale veniva approvato il Piano del fabbisogno del personale ed il relativo piano delle assunzioni per il triennio 2018/2020 così come modificato con la propria deliberazione n° 140 del 3/7/2018;
- n° 133 dell'01/08/2018, con la quale era dato atto della assenza di personale in esubero o in eccedenza nel Comune di Montecorvino Rovella relativamente all'anno 2019;
- n°134 del 01/08/2018, con la quale veniva approvato il Piano delle azioni positive per la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, fra uomini e donne per il triennio 2019/2021;
- n° 83 del 12/06/2019, con la quale si procedeva a rettificare il dispositivo della surrichiamata deliberazione nr. 64 del 22.05.2019, provvedendosi alla modifica del Piano delle assunzioni per il triennio 2019/2021;
- n° 112 del 31/07/2019, con la quale si disponeva, tra l'altro, di approvare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2020/2022;
- n°150 del 21/10/2019, con la quale veniva approvato il Piano delle azioni positive per la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, fra uomini e donne per il triennio 2020/2022;
- n°183 del 30/10/2019, con la quale - preso atto che nel Comune di Montecorvino Rovella, a seguito di ricognizione appositamente effettuata, non fossero presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza – si procedeva a riapprovare il Piano del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2019/2021;

- nr. 17 del 12.02.2020, con cui era approvato il nuovo Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;
- nr. 83 del 02/07/2020, con la quale si è operata la ricognizione dell'eventuale eccedenza di Personale, unitamente alla riapprovazione del Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;
- nr. 130 del 30/09/2020, con cui si è proceduto a riapprovare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, includendovi la previsione delle progressioni verticali da effettuare a norma del dl 162/2019 e del dlgs 75/2017, nonché prevedendo – in luogo dell'assunzione di nr. 1 unità con profilo professionale di istruttore amministrativo (Cat. "C") - l'assunzione di nr. 2 unità a tempo parziale rientranti nelle categorie protette con profilo professionale di Esecutore Area amministrativa (Cat. "B");
- nr. 167 del 18/12/2020, con cui si è proceduto ad approvare il "Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023;

RICHIAMATE, altresì, le ulteriori seguenti deliberazioni dell'Organo Esecutivo:

- nr. 167 del 18/12/2020, esecutiva a norma di legge, con la quale veniva approvato il Piano delle azioni positive per la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, fra uomini e donne per il triennio 2021/2023;
- nr. 11 dell'11.01.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto ad accertare l'assenza, nell'ambito dell'unità organizzativa diretta, di situazioni di soprannumero di personale o eccedenze di personale per esigenze funzionali, e ad approvare il nuovo Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, al fine di avvalersi della facoltà - riconosciuta a norma della Legge 178 del 30/12/2020, Supplemento ordinario n. 46/L alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 322 del 30.12.2020 – di assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti agli adempimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 7, che i Comuni possono utilizzare in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, commi 557, 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- nr. 28 del 16.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto a riapprovare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, al fine di avvalersi della facoltà – riconosciuta dalla legge 30 dicembre 2020 n. 178 (legge di bilancio 2021), art. 1, commi 797 - di *"potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata, e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n. 328"*;

DATO ATTO che, in esecuzione di suddetta deliberazione nr. 28 del 16.02.2021 occorre dare avvio alla procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di nr. 1 risorsa umana, con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, categoria D – posizione economica 1, riservato alle categorie protette ex l. 68/1999, art. 1, persone diversamente abili a copertura della quota d'obbligo;

RITENUTO, quindi, opportuno attivare le procedure necessarie per l'individuazione e di reperimento di tale figura professionale, mediante l'indizione di apposito avviso pubblico, per titoli e esami, le cui le modalità di svolgimento delle procedure di selezione sono contenute nell'Avviso allegato alla presente determinazione;

RICORDATO che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- ✓ abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art.39, comma1, Legge 27 dicembre 1997, n.449, art.6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

- ✓ abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art.33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- ✓ abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art. 1, comma 723, lett. E), Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- ✓ abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (art.1, comma 470, Legge 11 dicembre 2016, n.232);
- ✓ abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma1quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- ✓ abbiano adottato il Piano della Performance (art.10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art.169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;
- ✓ abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- ✓ abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art.48, comma1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198 e art.6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

VERIFICATO il rispetto di tutti i vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATO, altresì, che Questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

VISTI:

- i CC.CC. NN.LL. del Comparto Regioni e delle Autonomie Locali vigenti;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO, altresì, che:

- ai sensi dell' art. 147/bis – c. 1 del D.L.gvo 267/200, sul presente provvedimento:
 - ✓ è reso parere attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (integrato);
 - ✓ è reso parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (Allegato);

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare avvio alla procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di nr. 1 risorsa umana, con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, categoria D – posizione economica 1, riservato alle categorie protette ex l. 68/1999, art. 1, persone diversamente abili a copertura della quota d'obbligo;
3. di approvare lo schema di bando e il modello di domanda di partecipazione, quivi allegati;
4. di pubblicare il bando in "Gazzetta Ufficiale 4a Serie Speciale – Concorsi", nonché nel sito istituzionale dell'Ente;
5. di dare mandato all'Ufficio Personale per ogni adempimento necessario all'avvio della procedura;

6. Di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.L.gvo n. 267/2000 è attestata la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa, ed ai sensi dell'art. 9 del D.l.gvo 7872009 è rilasciato visto favorevole di copertura monetaria compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento alle OO.SS. ed alle R.S.U., quale informazione successiva
8. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente, nella sezione Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi" (mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013).

**SEGRETARIO GENERALE
CARBUTTI FRANCESCO / INFOCERT SPA**

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*