



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

Provincia di Salerno

Città dell'Astronomia e della Musica

AREA AMMINISTRATIVA

Determina n. 350 del 20/05/2021

OGGETTO: RETTIFICA INTEGRATIVA DEL BANDO, E DELL'ALLEGATA MODULISTICA, INERENTE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI NR. 1 RISORSA UMANA, CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA 1, RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE EX L. 68/1999, ART. 1, PERSONE DIVERSAMENTE ABILI A COPERTURA DELLA QUOTA D'OBBLIGO, PROCEDURA INDETTA CON ATTO DI DETERMINA DEL RESPONSABILE PRO TEMPORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA NR. 175 DEL 16/03/2021

IL CAPO AREA AMMINISTRATIVA

DATO ATTO che:

- con decreto sindacale n. 9 in data 16/3/2021 al sottoscritto, dott. Biagio CIPOLLETTA, è stata attribuita la responsabilità, ad interim, della P.O. dell'area amministrativa;
- con atto datoriale n. 1/2021 prot. 690 del 15/1/2021 sono stati individuati i responsabili dei procedimenti per i servizi assegnati all'Area Amministrativa;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni, tutte esecutive a norma di legge:

- n° 59 del 31/7/2018, con la quale veniva approvato il Piano del fabbisogno del personale ed il relativo piano delle assunzioni per il triennio 2018/2020 così come modificato con la propria deliberazione n° 140 del 3/7/2018;
- n° 133 dell'01/08/2018, con la quale era dato atto della assenza di personale in esubero o in eccedenza nel Comune di Montecorvino Rovella relativamente all'anno 2019;
- n°134 del 01/08/2018, con la quale veniva approvato il Piano delle azioni positive per la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, fra uomini e donne per il triennio 2019/2021;
- n° 83 del 12/06/2019, con la quale si procedeva a rettificare il dispositivo della surrichiamata deliberazione nr. 64 del 22.05.2019, provvedendosi alla modifica del Piano delle assunzioni per il triennio 2019/2021;
- n° 112 del 31/07/2019, con la quale si disponeva, tra l'altro, di approvare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2020/2022;
- n°150 del 21/10/2019, con la quale veniva approvato il Piano delle azioni positive per la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, fra uomini e donne per il triennio 2020/2022;
- n°183 del 30/10/2019, con la quale - preso atto che nel Comune di Montecorvino Rovella, a seguito di ricognizione appositamente effettuata, non fossero presenti dipendenti in

soprannumero o in eccedenza – si procedeva a riapprovare il Piano del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2019/2021;

- nr. 17 del 12.02.2020, con cui era approvato il nuovo Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;
- nr. 83 del 02/07/2020, con la quale si è operata la ricognizione dell'eventuale eccedenza di Personale, unitamente alla riapprovazione del Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;
- nr. 130 del 30/09/2020, con cui si è proceduto a riapprovare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, includendovi la previsione delle progressioni verticali da effettuare a norma del dl 162/2019 e del dlgs 75/2017, nonché prevedendo – in luogo dell'assunzione di nr. 1 unità con profilo professionale di istruttore amministrativo (Cat. "C") - l'assunzione di nr. 2 unità a tempo parziale rientranti nelle categorie protette con profilo professionale di Esecutore Area amministrativa (Cat. "B");
- nr. 167 del 18/12/2020, con cui si è proceduto ad approvare il "Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023;

RICHIAMATI, altresì, gli ulteriori seguenti provvedimenti:

- nr. 167 del 18/12/2020, esecutiva a norma di legge, con la quale veniva approvato il Piano delle azioni positive per la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, fra uomini e donne per il triennio 2021/2023;
- nr. 11 dell'11.01.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto ad accertare l'assenza, nell'ambito dell'unità organizzativa diretta, di situazioni di soprannumero di personale o eccedenze di personale per esigenze funzionali, e ad approvare il nuovo Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, al fine di avvalersi della facoltà - riconosciuta a norma della Legge 178 del 30/12/2020, Supplemento ordinario n. 46/L alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 322 del 30.12.2020 – di assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti agli adempimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 7, che i Comuni possono utilizzare in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, commi 557, 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- nr. 28 del 16.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto a riapprovare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, al fine di avvalersi della facoltà – riconosciuta dalla legge 30 dicembre 2020 n. 178 (legge di bilancio 2021), art. 1, commi 797 - di *"potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata, e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n. 328"*;
- l'atto di determina del Responsabile pro tempore dell'Area AMMINISTRATIVA nr. 175 del 16/03/2021, con cui si procedeva a dare avvio alla procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di nr. 1 risorsa umana, con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, categoria D – posizione economica 1, riservato alle categorie protette ex l. 68/1999, art. 1, persone diversamente abili a copertura della quota d'obbligo, contestualmente approvandosi lo schema di bando ed il modello di domanda di partecipazione;

DATO ATTO che, con nota Ns. prot. nr. 7963 del 19.05.2021, il Responsabile del Procedimento evidenziava l'opportunità di provvedere a rettifica integrativa del bando, finalizzata ad introdurre elementi funzionali alla univoca interpretazione di alcune clausole ivi contenute, e di procedere alla pubblicazione di apposito avviso di rettifica sulla GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami ed alla conseguente riapertura dei termini di partecipazione;

RITENUTO di condividere le valutazioni operate dal Responsabile del Procedimento, proprio in quanto funzionali ad assicurare l'univocità dell'interpretazione di alcune clausole contenute nel bando ed a garantire massima effettività al principio del cd. *favor participationis* e, pertanto allo stesso si apportano le seguenti rettifiche:

all'art. 2 - Requisiti generali – al punto 9) viene eliminato: *...”ed iscrizione, presso i competenti Servizi degli Uffici Provinciali del Lavoro, negli elenchi di cui all'art.8 della medesima legge, nella categoria delle persone diversamente abili”;*

all'art. 2 - Requisiti specifici, all'ultimo comma è aggiunto: *“Restano fatte salve le eventuali ulteriori equipollenze previste da normativa vigente o da normativa sopravvenuta entro i termini di scadenza del presente bando”;*

VISTI:

- i CC.CC. NN.LL. del Comparto Regioni e delle Autonomie Locali vigenti;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO, altresì, che:

- ai sensi dell' art. 147/bis – c. 1 del D.L.gvo 267/200, sul presente provvedimento:
 - è reso parere attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (integrato);
 - è reso parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (Allegato);

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di provvedere a rettifica integrativa del bando, e dell'allegata modulistica, inerente alla procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di nr. 1 risorsa umana, con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, categoria D – posizione economica 1, riservato alle categorie protette ex l. 68/1999, art. 1, persone diversamente abili a copertura della quota d'obbligo, procedura indetta con atto di determina del Responsabile pro tempore dell'Area AMMINISTRATIVA nr. 175 del 16/03/2021;
3. di dare atto che suddetta rettifica è finalizzata ad introdurre elementi funzionali alla univoca interpretazione di alcune clausole ivi contenute, nei termini proposti dal Responsabile del Procedimento con propria nota Ns. prot. nr. 7963 del 19.05.2021 (Allegata);
4. di approvare, debitamente rettificati, il bando di concorso relativo alla procedura in oggetto e la domanda di partecipazione che, allegati alla presente ne formano parte integrante e sostanziale;
5. di procedere alla pubblicazione di apposito avviso di rettifica sulla GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami ed alla conseguente riapertura dei termini di partecipazione alla procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di nr. 1 risorsa umana, con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, categoria D – posizione economica 1, riservato alle categorie protette ex l. 68/1999, art. 1, persone diversamente abili a copertura della quota d'obbligo;
6. di dare mandato all'Ufficio Personale per ogni adempimento necessario all'avvio della procedura;

7. di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.L.gvo n. 267/2000 è attestata la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa, ed ai sensi dell'art. 9 del D.l.gvo 7872009 è rilasciato visto favorevole di copertura monetaria compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento alle OO.SS. ed alle R.S.U., quale informazione successiva;
9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente, nella sezione Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi" (mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013).

Capo Area
CIPOLLETTA BIAGIO / INFOCERT SPA
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)