



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

Provincia di Salerno
Città dell'Astronomia e della Musica

AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio Pubblica Istruzione

ANNO SCOLASTICO 2022/2023 ELENCO FORNITORI LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

In pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dal 14.06.2022 al 23.06.2022

IL CAPOAREA SERVIZI ALLA PERSONA
in esecuzione della propria determinazione n. 404 del 14.06.2022

RENDE NOTO

che è stata attivata, per l'anno scolastico 2022/2023 e seguenti, la procedura per l'iscrizione e/ o conferma della stessa all'Elenco dei Fornitori di libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie e delle Scuole Secondarie 1°e 2° grado destinatari del contributo regionale "buoni libro" mediante cedole librarie / voucher.

INVITA

le librerie/cartolibrerie, autorizzate alla vendita al dettaglio di "libri scolastici non usati", a manifestare interesse e disponibilità ad essere iscritte o a confermare l'iscrizione nell'apposito Elenco comunale che comporta l'accettazione, in formato virtuale, delle cedole librarie e dei voucher, rilasciati dal Settore Politiche Scolastiche e Culturali, in favore degli alunni frequentanti le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di I e II grado del territorio comunale, attraverso apposita piattaforma in cloud, messa a disposizione dall'Ente. L'utilizzo della piattaforma in cloud, a costo zero per gli operatori e per gli utenti, consentirà a questo Ente, di continuare nel percorso di dematerializzazione e semplificazione dell'attività amministrativa, anche alla luce della vigente normativa in materia di digitalizzazione.

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente procedura, da un punto di vista giuridico, si sostanzia nel rimborso di un contributo concesso ai cittadini, sotto forma di cedola o voucher virtuale. Pertanto, non trattandosi di gara, la stessa non è soggetta all'applicazione del D. Lgs. nr 50/2016 e ss.mm.ii.. L'elenco dei fornitori è posto a disposizione degli esercenti la potestà genitoriale degli alunni minorenni e degli alunni maggiorenni frequentanti le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di I e II grado, con sede nel territorio comunale, aventi diritto alla cedola libraria o al voucher. Ciò comporta che l'iscrizione delle librerie/ cartolibrerie all'apposito elenco, non implica, per il Comune di Montecorvino Rovella, alcun obbligo di richiesta di fornitura, in

quanto la scelta è effettuata, in modo autonomo e libero, direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale/ alunni maggiorenni intestatari della cedola libraria o del voucher virtuale.

2. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Ai fini dell'iscrizione e/ o conferma della stessa all'elenco dei fornitori, occorre avere i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

- Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente avviso;
- Situazione di regolarità nei versamenti previdenziali e contributivi (DURC);
- Essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., indicando, in particolare, gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche ed i nominativi delle persone delegate ad operare su tale/i conto/i;
- Inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o alcuna situazione equivalente;
- Insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge nr 55/90 e s.m.i.
- Insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono della moralità professionale;
- Gestione del proprio ciclo di fatturazione in modalità elettronica;

b) Requisito soggettivo:

- disponibilità di una sede operativa nel territorio comunale del Comune di Montecorvino Rovella (Sa) o nei Comuni limitrofi, essendo numerosi gli alunni frequentanti gli istituti superiori presenti sul territorio comunale, ma residenti in Provincia di Salerno. Tale requisito è finalizzato a rendere più agevole la prenotazione/ritiro dei testi da parte degli esercenti la potestà genitoriale con il sistema di cedole librerie/voucher. iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente avviso;

3. MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

L'operatore economico, in possesso dei requisiti sopra indicati, può manifestare il proprio interesse all'iscrizione e/ o conferma della stessa all'elenco comunale, utilizzando esclusivamente l'apposito modello ed i relativi allegati, sottoscritti dal legale rappresentante e corredati da copia di documento di identità fronte-retro, in corso di validità.

Il modello ed i relativi allegati sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "AVVISI".

La suddetta dichiarazione di disponibilità dovrà essere inviata, entro dieci giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio, al seguente indirizzo, esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- a) via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.montecorvinorovella.sa.it, con messaggio recante il seguente oggetto: **"Elenco Fornitori libri di testo - Anno scolastico 2022/2023 - Manifestazione interesse"**.
- b) consegna al protocollo generale dell'Ente, secondo le indicazioni e gli orari di apertura al pubblico.

Il mancato rispetto dei termini e delle modalità sopra previste, non consente la valutazione della manifestazione di interesse, ai fini dell'inserimento nell'apposito elenco.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso sino a che il soggetto non fornisca le richieste integrazioni.

Sulla base delle domande pervenute, verificate ed ammesse:

- per gli operatori economici affiliati all'A.L.I.- Associazione Librai Italiani/Confcommercio Imprese per l'Italia - o al S.I.L. - Sindacato Italiano Librai e cartolibrari/Confesercenti, si procederà direttamente all'inserimento nell'Albo dei Fornitori senza necessità di sottoscrivere alcuna convenzione con il Comune di Montecorvino Rovella (SA), tenuto conto della "Convenzione per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle cedole librarie alle famiglie" sottoscritta in data 1 agosto 2018 tra la Regione Campania, l'A.N.C.I. Campania, l'A.L.I. Associazione Librai Italiani/Confcommercio Imprese per l'Italia e il S.I.L.- Sindacato Italiano Librai e Cartolibrari / Confesercenti;
- per gli operatori economici non affiliati all'ALI o al SIL si procederà, invece, preliminarmente all'inserimento nell'Elenco, alla sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Montecorvino Rovella (SA), secondo lo schema allegato al presente avviso, elaborato sulla base del menzionato accordo siglato l'1/08/20 18 tra la Regione Campania, l'A.N.C.I. regionale, la A.L.I. e il S.I.L.;

4. GESTIONE ELENCO FORNITORI

Il Comune procede alla formazione ed approvazione dell'elenco delle librerie/ cartolibrerie che ne hanno fatto richiesta, pubblicandolo, sul proprio sito istituzionale, nella Sezione "AVVISI". Durante il periodo di iscrizione all'Elenco, gli operatori sono tenuti ad informare, tempestivamente, il Comune rispetto a eventuali variazioni intervenute che li riguardano.

Il Comune di Montecorvino Rovella procede, annualmente, alla revisione dell'elenco, a mezzo pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse. Le cartolibrerie/librerie interessate, possono manifestare il proprio interesse all'iscrizione. Gli operatori già iscritti sono chiamati a confermare l'iscrizione, dichiarando la permanenza dei requisiti previsti, anche tenendo conto di eventuali norme sopravvenute. Il Comune, con atto motivato, provvederà a pronunciare la decadenza dall'elenco dei fornitori, nel caso di mancato rispetto del presente avviso. In particolare, la segnalazione formale di un esercente la potestà genitoriale/ alunno maggiorenne, in merito alla richiesta di anticipo in contanti, all'esibizione della cedola/voucher per prenotazione/ritiro testi scolastici, comporta l'avvio del procedimento nei confronti della libreria/ cartolibreria, con l'assegnazione di 3 giorni per controdedurre/risolvere la problematica, pena la decadenza dall'elenco, comunicata dal responsabile del procedimento.

5. NORME TRANSITORIE E FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle allegate "LINEE GUIDA per la Gestione dell'Albo dei Fornitori Librerie/Cartolerie", allo Schema di convenzione, nonché alle leggi vigenti in materia;

6. CONTROVERSIE

Foro competente per eventuali controversie è il Tribunale di Salerno.

Allegati:

- domanda iscrizione (mod. A);
- dichiarazione cumulativa (mod. B);
- dichiarazione in ordina alla tracciabilità dei flussi finanziari (mod. C);
- linee guida per la gestione dell'Albo Fornitori;
- schema di convenzione;

Montecorvino Rovella, 14.06.2022

**Il Capoparea
Dott. Biagio Cipolletta**