

MODULO 1 – ISTANZA DI MANIFESTAZIONE INTERESSE

Al Comune di
Montecorvino Rovella
Piazza Padre Giovanni da Montecorvino
84096 – Montecorvino Rovella (SA)

PEC: protocollo@pec.comune.montecorvinorovella.sa.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati all'affidamento del servizio di pulizia uffici comunali ed altri uffici di proprietà comunale.

Istanza di manifestazione interesse presentata da:

_ l_ sottoscritt _ _____ nat _ a
_____ (Prov. ____) il _____ residente in
_____ - CAP _____ (Prov. ____)
alla via _____)
Codice Fiscale _____ Tel. _____
e-mail _____

PEC _____

in qualità di legale rappresentante del seguente operatore economico:

DENOMINAZIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA

CON SEDE LEGALE

CON SEDE OPERATIVA

P.IVA/COD. FISC. _____

TEL. _____

E-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione dell'Operatore Economico per l'affidamento del servizio di pulizia uffici comunali ed altri uffici di proprietà comunale , da fornire in conformità al capitolato tecnico approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 29/09/2023;

A tal fine, ai sensi degli artt.li 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 dello stesso decreto e sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA

- Di essere in possesso, alla data di sottoscrizione della presente istanza, di tutti i seguenti requisiti:
 - essere operatori economici (individuali e non) legalmente costituiti, disciplinati secondo l'art. 65 del D.lgs. 36/2023;

- essere iscritti al registro delle imprese come impresa esercente attività inerente all’oggetto della procedura;
 - inesistenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo n. 36/2023;
 - essere abilitati - alla data di avvio della TRATTATIVA DIRETTA - ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP per la categoria dei “Servizi di pulizia e gli immobili”;
 - idonea capacità tecnico-professionale, per avere svolto servizi analoghi nell’ultimo quinquennio.
- Di aver preso piena ed integrale visione ed accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell’avviso relativo alla presente procedura ed al Capitolato tecnico allo stesso allegato, documentazione che allega in copia alla presente, sottoscritta “PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA”;
 - Di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sulla prestazione del servizio e di possedere tutti i requisiti richiesti per la relativa esecuzione;
 - Di autorizzare, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 2016/679, in vigore dal 25.05.18) e del Decreto Legislativo n. 51/2018 e del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice della privacy), il trattamento dei dati contenuti nella presente richiesta per le finalità del presente procedimento e per eventuali indagini di tipo statistico, in formato anonimo;
 - Che il recapito per le comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

.....

con sede in..... (Prov. di) c.a.p.

Via/Piazza.....n.....telefono..... e-

mail

pec

autorizzando il Comune di Montecorvino Rovella a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica/PEC, sollevandolo da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

Infine allega alla presente dichiarazione (*barrare la casella che interessa*):

- Presentazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dell’operatore economico con indicazione delle attività fornite, all’ultimo quinquennio, nell’ambito dei servizi di pulizie immobili ed attività similari;
- Avviso e Capitolato sottoscritti “PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA”;
- (*eventuale*) dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dalla quale risulti la disponibilità o, in alternativa, l’impegno ad acquisire, entro 15 giorni dalla data di comunicazione di affidamento, la disponibilità di una sede operativa entro la distanza massima di 30 minuti dalla sede del Comune di Montecorvino Rovella.

_____, li _____

In fede _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 del D.Lgs n. 196 del 2003 (codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali degli interessati saranno trattati in conformità del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) n. 679/2016. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato dal Comune di Montecorvino Rovella, per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, ma necessaria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste; il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del presente procedimento. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016, si informa l'interessato che i dati personali comunicati sono necessari e utilizzati esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati solo per tale scopo e per il tempo strettamente necessario. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi cartacei e informatici. I dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e formato per garantirne la tutela.

Il Comune di Montecorvino Rovella, con sede in Piazza Padre Giovanni da Montecorvino, è titolare del trattamento dei dati personali.

_____, lì _____

In fede _____